

SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER

Lund & Sørensen A/S, CVR-nr. 25 64 75 99

1. Februar 2024

1 Anvendelse

- 1.1 Disse almindelige salgs- og leveringsbetingelser ("Betingelserne") gælder for alle tilbud og aftaler omkring Lund & Sørensen A/S', CVR-nummer 25 64 75 99, ("Selskabet") salg af enhver form for produkter og ydelser ("Ydelser/Ydelsen") til erhvervskunder ("Kunden").
- 1.2 Selskabet er oprettet hos Erhvervsstyrelsen med en række binavne. Betingelserne finder tillige anvendelse for tilbud og aftaler indgået med Selskabet under et af binavnene. Aftaler indgået under anvendelse af et af binavnene er samtidigt en aftale med Selskabet.

2 Aftalegrundlag

- 2.1 Betingelserne udgør sammen med Selskabets tilbud og ordrebekræftelse det samlede aftalegrundlag for Selskabets Ydelser til Kunden ("Aftalegrundlaget").
- 2.2 Kundens betingelser påført på ordrer eller på anden måde meddelt til Selskabet udgør ikke en del af Aftalegrundlaget.
- 2.3 Ændring af og tillæg til Aftalegrundlaget er kun gældende, hvis parterne har aftalt dem skriftligt.
- 2.4 Hvis Kunden har salgs- og leveringsbetingelser, forretningsbetingelser eller lignende, finder disse ikke anvendelse på aftaler indgået med Selskabet. Disse Betingelser skal under alle omstændigheder finde anvendelse forud for Kundens egne.
- 2.5 Ved diskrepans eller fortolkningstvivl mellem Betingelserne og øvrige branchestandarder, herunder f.eks. NL92, Incoterms® 2020 m.v., har betingelserne forrang.
- 2.6 Hvor andet ikke er aftalt, sker levering EX Works i henhold til Incoterms® 2020.
- 2.7 NL92 finder anvendelse ved salg til Kunder, der befinder sig i de nordiske lande (Danmark, Finland, Norge og Sverige). Indgår der montage i leverancen finder NLM19 anvendelse ved salg til Kunder, der befinder sig i de nordiske lande. Betingelserne om produktansvar i NL92 og NLM19 finder også anvendelse.

3 Ydelsen

- 3.1 Ved Ydelser forstås den ydelse, herunder produktion, montering, udvikling, programmering m.v., der leveres af Selskabet til Kunden i henhold til særskilt aftale mellem parterne, men Ydelser kan også omfatte enkelte produkter/komponenter.
- 3.2 Selskabet har forud for aftaleindgåelsen været i dialog med Kunden om dennes behov og ønsker i forhold til Ydelser. Kunden skal give Selskabet adgang til de oplysninger, der er nødvendige for, at Selskabet kan levere Ydelsen. Hvis Kunden ikke leverer de aftalte oplysninger som forventet, skal Selskabet gøre Kunden opmærksom herpå. Eventuelle omkostninger forbundet hermed er Kundens, som Selskabet er berettiget til at fakturere.
- 3.3 Kunden skal betale for alle rimelige udgifter, som Selskabet har haft i forbindelse med arbejde, som skal udføres på ny, eller ekstraarbejde, der er nødvendigt på grund af omstændigheder, som Kunden er ansvarlig for. Selskabet skal så vidt muligt varsle Kunden skriftligt om sådanne eventuelle udgifter.
- 3.4 Hvor andet ikke er aftalt, sker levering af specialfremstillede Ydelser som følger:
 - 3.4.1 Op til 100 enheder (+/- 5 enheder)
 - 3.4.2 Fra og med 101 enheder (+/- 5 %, idet metervarer (f.eks. varmekabler) +/- 10 %)
- 3.5 Selskabet er ikke ansvarligt for, at Ydelsen iagttager eventuel særlovgivning eller andre standarder, som er særlige for Kunden, eller at Ydelsen kan anvendes til konkrete formål, som Kunden ikke har gjort Selskabet opmærksom på, medmindre parterne skriftligt har aftalt andet.
- 3.6 Selskabet forbeholder sig retten til at udføre Ydelsen i overensstemmelse med gældende lovgivning og standarder.

4 Pris og betaling

- 4.1 Kunden modtager en ordrebekræftelse, indeholdende pris for Ydelsen, der fremsendes i forbindelse med aftaleindgåelsen. Hvis ikke ordrebekræftelsen indeholder en pris for Ydelsen, oplyser Selskabet, hvordan prisen vil blive beregnet.
- 4.2 Hvor andet ikke er aftalt, skal betaling ske netto kontant ved modtagelse af faktura.
- 4.3 Alle priser er angivet i danske kroner (DKK) eller i anden aftalt valuta eksklusiv moms og andre skatter/afgifter, herunder f.eks. evt. miljø- og energitillæg, omkostninger til særlig emballage, transportforsikring m.v. Samtlige omkostninger, herunder skatter/afgifter, tillæg m.v. afholdes af Kunden.



Lund & Sørensen A/S

Vejle | Maserativej 4, DK-7100 Vejle, Tel. +45 7585 7822
Kolding | Jernet 4B, DK-6000 Kolding, Tel. +45 7020 2343
VAT no. DK25647599 | info@LS-Solutions.dk | www.LS-Solutions.dk

Bank account / Danske Bank A/S, DK-1057 København K
Reg.nr. 4316 - Kontonr. 3205001271
IBAN (DKK): DK7930003205001271 - SWIFT: DABADKKK
IBAN (EUR): DK2030003205763104 - SWIFT: DABADKKK
IBAN (GBP): DK7330003205289275 - SWIFT: DABADKKK

SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER

Lund & Sørensen A/S, CVR-nr. 25 64 75 99

1. Februar 2024

- 4.3.1 Ved forsendelse af Ydelser i standardfremstillet emballage krediteres forsendelsesemballagen ved franko ubeskadiget returnering af emballage til Selskabet efter nærmere skriftligt aftale med Selskabet. Specialfremstillet emballage tages ikke retur.
- 4.4 Selskabet forbeholder sig retten til uden varsel at regulere de aftalte priser for ikke-leverede Ydelser i tilfælde af ændringer af skatter, afgifter eller andre forhold, herunder prisændringer til Selskabet, som Selskabet ikke har indflydelse på.
- 4.5 Selskabet er berettiget til at fakturere Kunden for Ydelsen, også selvom Ydelsen – grundet forhold hos Kunden – ikke er modtaget.
- 4.6 Er der forbundet transport med levering af Ydelsen vil omkostningerne hertil skulle afholdes af Kunden. Medarbejdernes transportomkostninger ved kørsel i egen bil beregnes og faktureres efter de af Staten fastsatte satser med tillæg af administrationsomkostninger på 10 %.
- 4.7 Anvendes Selskabets servicebil/montørbil i forbindelse med Ydelsen pålægges Kunden et tillæg herfor.
- 4.7.1 Ved leverancer under DKK 750 beregnes et ekspeditionsgebyr på DKK 250.
- 4.8 Kunden er ikke berettiget til at tilbageholde betaling eller foretage modregning grundet eventuelle modkrav, der eksempelvis skyldes fejl og mangler, som Selskabet ikke har accepteret.

5 Forsinket betaling

- 5.1 Ved forsinket betaling er Selskabet berettiget til at kræve morarente med tillæg af 9 % i rente fra forfaldsdato til betaling sker, et rykkergebyr på DKK 100 pr. rykkermeddelelse samt et kompensations-gebyr på DKK 310 i henhold til rentelovens regler.
- 5.2 Hvis Kunden undlader at betale en forfalden faktura for Ydelser senest 14 dage efter at have modtaget skriftligt påkrav om betaling fra Selskabet, har Selskabet ud over rente i henhold til punkt 5.1 ret til at 1) ophæve salget af de Ydelser, som forsinkelsen vedrører, 2) ophæve salget af Ydelser, som endnu ikke er leveret til Kunden, og/eller 3) gøre andre misligholdelsesbeføjelser gældende.

6 Ejendomsforbehold

- 6.1 Selskabet forbeholder sig, med de begrænsninger der følger af ufravigelige retsregler, ejendomsretten til Ydelsen, indtil hele købesummen med eventuelt tillæg af påløbne omkostninger er betalt til Selskabet. Indtil betaling er sket, og ejendomsforbeholdet er ophævet, skal Kunden i videst muligt omfang holde Ydelsen ved lige for egen regning og sikre adskillelse fra Kundens øvrige ejendom.

7 Tilbud, ordrer og ordrebekræftelse

- 7.1 Selskabets tilbud er gældende i den periode, som er anført i tilbuddet, medmindre andet fremgår af særskilt aftale mellem parterne. Accept af tilbud, der er Selskabet i hænde efter acceptfristens udløb, er ikke bindende for Selskabet, medmindre Selskabet meddeler Kunden andet.
- 7.2 Selskabet tilstræber at sende kunden en bekræftelse eller afslag på en af Kunden afgivet skriftlig ordre snarest muligt efter modtagelse. Bekræftelse eller afslag på ordrer skal være skriftlige for at binde Selskabet. Kunden kan ikke ændre en ordre på en Ydelse, uden Selskabets skriftlige accept.
- 7.3 Hvis Selskabets bekræftelse af en ordre ikke stemmer overens med Kundens ordre eller Aftalegrundlaget, og Kunden ikke ønsker at acceptere de uoverensstemmende vilkår, skal Kunden meddele det til Selskabet skriftligt senest 3 arbejdsdage efter modtagelse af ordrebekræftelsen. I modsat fald er Kunden bundet af ordrebekræftelsen.

8 Levering

- 8.1 Medmindre andet aftales mellem parterne, skal Ydelsen afhentes på Selskabets adresse i overensstemmelse med pkt. 2.6.
- 8.2 Hvis Ydelsen efter særskilt aftale skal leveres af Selskabet, afregner Selskabet alle omkostninger såsom, men ikke begrænset til administration-, transport-, emballage- og/eller forsikringsomkostninger, idet sådanne omkostninger er Kundens.
- 8.3 Selskabet leverer de aftalte Ydelser til den tid, der fremgår af Selskabets ordrebekræftelse, eller som i øvrigt er aftalt. Er intet aftalt om leveringstiden, skal Selskabet levere Ydelserne inden for rimelig tid.
- 8.4 Hvis Selskabet forventer en forsinkelse i leveringen af Ydelsen, er Selskabet forpligtet til at informere Kunden herom samt oplyse årsagen til forsinkelsen og ny forventet leveringstid. Sådant meddelelse skal Selskabet give så hurtigt som muligt. Forsinkelser på op til 7 dage er ikke væsentlige forsinkelser. For tidlig levering meddeler Selskabet til Kunden, der afgør om tidlig levering kan finde sted.



Lund & Sørensen A/S

Vejle | Maserativej 4, DK-7100 Vejle, Tel. +45 7585 7822
Kolding | Jernet 4B, DK-6000 Kolding, Tel. +45 7020 2343
VAT no. DK25647599 | info@LS-Solutions.dk | www.LS-Solutions.dk

Bank account / Danske Bank A/S, DK-1057 København K
Reg.nr. 4316 - Kontonr. 3205001271
IBAN (DKK): DK7930003205001271 - SWIFT: DABADKKK
IBAN (EUR): DK2030003205763104 - SWIFT: DABADKKK
IBAN (GBP): DK7330003205289275 - SWIFT: DABADKKK

SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER

Lund & Sørensen A/S, CVR-nr. 25 64 75 99

1. Februar 2024

- 8.5 Hvis Selskabet undlader at levere Ydelsen indenfor den aftalte leveringstid af årsager, som Kunden er uden ansvar for, kan Kunden ophæve den eller de ordrer, der er berørt af forsinkelsen, ved skriftlig meddelelse til Selskabet, hvis forsinkelsen er af væsentlig betydning for Kunden. Kunden har ikke andre rettigheder i anledning af forsinket levering. Uanset foranstående kan Kunden ikke ophæve ordrer vedrørende specialfremstillede Ydelser, der er påbegyndt af Selskabet.
- 8.6 Selskabet er ikke ansvarlig for eventuel forsinkelse af leveringstiden, der skyldes forhold hos Kunden, f.eks. manglende og/eller forsinket overlevering af oplysninger, der er væsentlige for Selskabets levering af Ydelsen.
- 8.7 Hvis Kunden uanset årsag ikke kan modtage Ydelsen til den aftalte leveringstid, påhviler det Kunden at afholde alle eventuelle omkostninger i forbindelse med opbevaring, transport m.v. Eventuel opbevaring, transport m.v. er på Kundes ansvar og risiko.
- 9 Force majeure**
- 9.1 Selskabet skal ikke være ansvarlig for manglende opfyldelse eller forsinkelse med opfyldelse af Selskabets forpligtelser i henhold til Betingelserne, hvis manglende opfyldelse eller forsinkelse er forårsaget af krig, optøjer, borgerlige uroligheder, generalstrejker eller uro på arbejdsmarkedet, brand, oversvømmelse, naturkatastrofer, epidemier, pandemier, herunder COVID-19, nationale eller globale sundhedskriser, valutarestriktioner, handelsembargoer, transportforsinkelser, afbrydelser eller sammenbrud i energiforsyning, myndighedernes midlertidige nedlukning af forsyningsvirksomheder, efterlevelse af lovgivningen, bekendtgørelser, regler, påbud eller regulativer udstedt af en statslig myndighed, herunder karantæne eller af nogen anden årsag (uanset om sådan årsag er sammenlignelig eller ikke sammenlignelig med de heri angivne eksempler), der ligger uden for Selskabets rimelige kontrol.
- 10 Reklamation**
- 10.1 Der påhviler Kunden en undersøgelsespligt i forbindelse med levering/modtagelse af Ydelsen. Ved manglende iagttagelse af Kundens undersøgelsespligt bortfalder retten til at gøre mangler gældende, hvis disse kunne opdages i forbindelse med en undersøgelse.
- 10.2 Kunden mister retten til at gøre mangler gældende ved leverede Ydelser, hvis Kunden ikke skriftligt er fremkommet med indsigelser senest 14 dage efter, at Kunden har eller burde have opdaget manglen. Under alle omstændigheder bortfalder retten til at gøre skjulte mangler gældende, hvis disse ikke gøres gældende inden for 1 år at regne fra leveringstidspunktet.
- 10.3 En reklamation skal være så specifik, at Selskabet kan identificere den påberåbte mangel. En generel angivelse af at der er mangler, betragtes ikke som en reklamation. Kunden forpligter sig til at tilbagelevere/give adgang til Ydelsen, så Selskabet kan vurdere manglen.
- 10.4 Hvis Kunden har reklameret rettidigt, er Selskabet forpligtet til at afhjælpe manglen. Hvis Ydelsen ikke returneres til leveringsstedet, er Kunden forpligtet til at bære de meromkostninger, der påføres Selskabet, hvis Ydelsen befinder sig andet steds end leveringsstedet.
- 10.4.1 Afhjælper Selskabet den påberåbte mangel inden rimelig tid, har Kunden ikke andre misligholdelsesbeføjelser.
- 10.5 Reklamerer Kunden over forhold, der ikke kan betragtes som mangler, er Selskabet berettiget til at fakturere Kunden efter medgået tid for gennemgang og behandling af Kundens reklamation.
- 10.6 For dele af fremmed fabrikat, ydes produktgaranti svarende til fabrikantens garanti.
- 10.7 Mangler på leverede produkter eller Ydelser giver aldrig Kunden andre beføjelser end ovenfor nævnt, herunder ret til at ophæve den indgåede aftale eller kræve afslag i købesummen eller skadeserstatning som følge af en eventuel mangel. Ansvar er udelukkende begrænset til afhjælpning eller ombygning.
- 11 Ansvar**
- 11.1 Hver part er ansvarlig for egne handlinger og undladelser efter gældende dansk ret med de begrænsninger, der følger af Aftalegrundlaget. Krav om erstatning skal fremsættes skriftligt overfor Selskabet inden rimelig tid.
- 11.2 Selskabets erstatningsansvar kan i ingen tilfælde overstige et beløb, der overstiger to gange fakturaprisen på den mangelfulde Ydelse. Erstatningen kan desuden ikke overstige fakturaprisen på den samlede leverance, hvori den mangelfulde Ydelse indgår. Selskabets maksimale erstatningsansvar for mangler ved den leverede Ydelse kan ikke overstige DKK 250.000 pr. kalenderår.
- 11.3 Selskabet kan alene drages til ansvar for fejl og mangler i egne leverancer, forudsat at der er sket rettidig reklamation. Fejl og mangler forårsaget af Kunden på anden vis, vil blive forsøgt udredt, og omkostningerne til dette afholdes af Kunden. Selskabet er ikke ansvarlig for Kundens indirekte tab, herunder driftstab, avancetab, internt tidsforbrug på afhjælpning af påberåbte mangler m.v.



Lund & Sørensen A/S

Vejle | Maserativej 4, DK-7100 Vejle, Tel. +45 7585 7822
Kolding | Jernet 4B, DK-6000 Kolding, Tel. +45 7020 2343
VAT no. DK25647599 | info@LS-Solutions.dk | www.LS-Solutions.dk

Bank account / Danske Bank A/S, DK-1057 København K
Reg.nr. 4316 - Kontonr. 3205001271
IBAN (DKK): DK7930003205001271 - SWIFT: DABADKKK
IBAN (EUR): DK2030003205763104 - SWIFT: DABADKKK
IBAN (GBP): DK7330003205289275 - SWIFT: DABADKKK

SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER

Lund & Sørensen A/S, CVR-nr. 25 64 75 99

1. Februar 2024

12 Produktansvar

- 12.1 Selskabet er alene ansvarligt for skader i henhold til dansk rets almindelige regler om produktansvar for så vidt angår personskader og tab af forsøger, når det kan dokumenteres af Kunden, at skaden skyldes fejl eller forsømmelse forårsaget af Selskabet, eller som Selskabet i øvrigt bærer ansvaret for.
- 12.2 Selskabet er ikke derudover ansvarlig for skader, der påføres Kunden. Med henvisning til punkt 11.3 er Selskabet under ingen omstændigheder ansvarlig for driftstab, avancetab eller andre indirekte tab som følge af et konstateret produktansvar. Tilsvarende er Selskabet ikke ansvarlig for skader, hvor Kundens produkter indgår, eller hvis skaden indtræder på produkter fremstillet eller leveret af Kunden, hvor Ydelsen er en del af processen hos Kunden. Ligeledes er Selskabet ikke ansvarlig for eventuelle meromkostninger, der opstår som følge af Selskabets fejlsøgning, undersøgelser, tilbagekaldelse m.v.
- 12.3 Selskabets ansvar kan aldrig overstige et beløb på DKK 1.000.000 pr. skadesbegivenhed og til maks. DKK 2.000.000 pr. kalenderår.

13 Returnering

- 13.1 Returnering af Ydelser kan, uanset anledning, alene ske efter skriftlig aftale med Selskabet.
- 13.2 Ved returnering af varer, som svarer til Kundens bekræftede ordre, herunder i original emballage og i original stand, krediteres varerne maksimalt med 80 % af ordrens værdi, dog alene såfremt ordrens værdi som minimum udgør DKK 600.
- 13.3 Der er ikke returret på specialfremstillede Ydelser.

14 Ejendomsret

- 14.1 Selskabet har, og skal – alene med respekt af tredjemands rettigheder – til stadighed bevare ejendoms- og/eller brugsretten til Selskabets immaterielle rettigheder, samt øvrige materielle og immaterielle aktiver og knowhow, som Selskabet har udviklet, og som indgår i Ydelsen.
- 14.2 Det betragtes som en misligholdelse af aftalen, hvis Kunden i strid med punkt 14.1 gør brug af Selskabets ejendomsret. Kunden skal efter påkrav fra Selskabet indstille den retsstridige adfærd straks, idet Kunden i modsat fald kan påføres en konventionalbod på DKK 250.000 pr. overtrædelse. Derudover er Selskabet berettiget til at kræve erstatning efter dansk rets almindelige regler.

15 Lovvalg og værneting

- 15.1 Enhver tvist vedrørende anvendelsen eller fortolkning af Betingelserne skal parterne så vidt søge at løse i mindelighed ved forhandling. Tvister, der ikke kan løses af parterne i mindelighed, skal indbringes for de ordinære domstole med Retten i Kolding som aftalt værneting med mulighed for henvisning og anke i overensstemmelse med retsplejelovens regler.



Lund & Sørensen A/S

Vejle | Maserativej 4, DK-7100 Vejle, Tel. +45 7585 7822
Kolding | Jernet 4B, DK-6000 Kolding, Tel. +45 7020 2343
VAT no. DK25647599 | info@LS-Solutions.dk | www.LS-Solutions.dk

Bank account / Danske Bank A/S, DK-1057 København K
Reg.nr. 4316 - Kontonr. 3205001271
IBAN (DKK): DK7930003205001271 - SWIFT: DABADKKK
IBAN (EUR): DK2030003205763104 - SWIFT: DABADKKK
IBAN (GBP): DK7330003205289275 - SWIFT: DABADKKK